

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД №5» г. КАЛАЧИНСКА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Заводская, 61, г. Калачинск, 646902, тел 8(38155) 22783, E-mail: detskiysad5.mbdou@bk.ru

<https://ds5-kalachinsk-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>

ОТЧЕТ
по результатам самообследования
за 2025 год

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 5»

_____ С.А.Трушина

ОТЧЕТ
по результатам самообследования
за 2025 год

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного образовательного учреждения « Детский сад № 5» г. Калачинска Омской области, 2025, 34 листа.

Составители:

1. Трушина Светлана Алексеевна, заведующий;
2. Бажина Татьяна Георгиевна, старший воспитатель;
3. Метус Наталья Ивановна, заведующий хозяйством;
4. Гиллерт Татьяна Эмильевна, медсестра.

Введение

Настоящий отчёт подготовлен по результатам проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» г. Калачинска Омской области, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчёт на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определён приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 5» от 12.02.2026 года № 42 «О проведении самообследования в МБДОУ «Детский сад № 5»».

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Детский сад открыт в 1991 году по решению администрации Калачинского муниципального района Омской области. До этого времени детский сад был ведомственным, относящимся к механическому заводу. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области (далее - МБДОУ) является муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением. Организация имеет структурное подразделение – Консультационный центр поддержки семей имеющих детей (далее КЦ).

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад №5»

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение. Тип – дошкольное учреждение.

Учредитель учреждения: Калачинский муниципальный район Омской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Комитет по образованию администрации Калачинского муниципального района как отраслевой орган местного самоуправления Калачинского муниципального района Омской области. Собственником имущества Учреждения является Калачинский муниципальный район Омской области. Права собственника в отношении закрепленного за Учреждением имущества осуществляет в пределах своей компетенции Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Калачинского муниципального района Омской области.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Калачинским муниципальным районом Омской области для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий учредителя.

Юридический адрес 646902 Россия, Омская область, город Калачинск, улица Заводская 61.

Фактический адрес 646902 Омская область, город Калачинск, улица Заводская 61, телефон 22-783.

E - mail: detskiysad5.mbdou@bk.ru

Адрес сайта детского сада в Интернете: <https://ds5-kalach.gosuslugi.ru>

ФИО руководителя: Трушина Светлана Алексеевна

Режим работы МБДОУ «Детский сад № 5»:

- пятидневная рабочая неделя
- длительность работы МБДОУ - 10.5 часов
- ежедневный график работы с 7.30 до 18.00
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В 2025 году в детском саду функционировало- 5 групп общеразвивающей направленности (2-8 лет), 1 группа компенсирующей направленности для детей с ТНР / с 5 до 8 лет/, 1 группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР /с 5 до 8 лет/ ;1 группа компенсирующей направленности для детей с ТНР / с 4-6 лет/;

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» г. Калачинска Омской области зарегистрировано Межрайонной инспекцией Министерства РФ и сборам №1 по Омской области (основной государственный регистрационный номер 1025501596130).

Детский сад, назначение: административное здание. Общая площадь здания 1947,2 кв.м вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права № 545952 серия 55 АА от 29.05.2012 г.

Образовательная организация имеет:

- Лицензию на образовательную деятельность № 41-п серия 55ЛО1 № 0001675 от 21 марта 2017 г., срок действия лицензии – бессрочно, выдана Министерством образования Омской области) и приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности и дополнительное образование детей и взрослых от «21» марта 2017 года № 55П01, № 0004330;

- Лицензию на осуществление медицинской деятельности № ЛО-55-01-002084 серия ЛО-55 № 0006297 от 26.01.2016 г.;

- Устав ДОУ (редакция № 6), утверждена приказом Комитета по образованию Администрации Калачинского муниципального района Омской области от 21.08.2017 г. № 300.

Администрация детского сада в работе руководствуется:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3) «Об образовании в Российской Федерации» .
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (утв. Приказом Минобрнауки от 14.10.2013г.)
3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной

организации, подлежащей самообследованию».

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2020. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».
6. Методическими письмами и рекомендациями Министерства образования Омской области.
7. Приказами и распоряжениями Комитета по образованию Калачинского муниципального района.
8. Внутренними приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса (Приказ № 42 от 12.02.2026 года «О проведении самообследования в МБДОУ «Детский сад № 5»»).

Вывод: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности ДОУ располагает основным комплектом учредительной, нормативно - правовой и организационно - распорядительной документацией, в соответствии с предъявляемыми требованиями; правила приёма, отчисления, перевода воспитанников в образовательном учреждении соответствуют действующему законодательству. Система управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, Уставом.

2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ.

Заведующий осуществляет руководство деятельностью ДОУ в соответствии с законодательством РФ, уставом, несет ответственность за деятельность ДОУ.

Заведующий имеет право передать часть своих полномочий заместителям в т. ч. временно на период своего отсутствия.

Заведующий ДОУ организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности ДОУ, принятым в рамках компетенции Учредителя. Заведующий ДОУ без доверенности действует от имени ДОУ, в т. ч.:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени ДОУ, утверждает штатное расписание ДОУ, должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях;
- утверждает план финансово - хозяйственной деятельности ДОУ, его годовую и бухгалтерскую отчётность;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ДОУ по вопросам, отнесённым к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном Уставом;
- представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчёты;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками ДОУ;

Заведующий ДОУ осуществляет также следующие полномочия:

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности ДОУ;

- планирует и организует работу ДОУ в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы ДОУ;
- организует работу по исполнению решений Совета учреждения других коллегиальных органов управления ДОУ;
- организует работу по подготовке ДОУ к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления ДОУ;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников ДОУ;
- устанавливает заработную плату работников ДОУ, в т. ч. оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, законами и иными нормативными правовыми актами;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении детей в ДОУ;
- готовит мотивированное представление для педагогического совета об отчислении воспитанника; на основании решения педагогического совета издает приказ об отчислении воспитанника;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников;
- формирует контингент воспитанников;
- организует осуществление мер социальной поддержки воспитанников ДОУ, защиту прав воспитанников;
- обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;
- организует делопроизводство;
- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях ДОУ;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками ДОУ по вопросам деятельности ДОУ;
- распределяет обязанности между работниками ДОУ;
- привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников ДОУ;
- применяет меры поощрения к работникам ДОУ в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению.

В ДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников ДОУ, Совет учреждения, Педагогический совет. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления ДОУ и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в ДОУ создаются и действуют:

- совет Учреждения;
- профессиональные союзы работников и их представительные органы.

Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития ДОУ, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности ДОУ;
- внесение предложений об изменении и дополнении устава ДОУ;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка ДОУ, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению заведующего ДОУ;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками ДОУ или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания воспитанников и работников ДОУ;
- принятие положения о Совете учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета Совета учреждения о проделанной работе;
- принятие решения о прекращении деятельности Совета учреждения и формирование нового состава;
- ходатайствование о награждении работников ДОУ.

Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников ДОУ на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в ДОУ, включая

Совет учреждения (далее – Совет) – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций.

Совет формируется в соответствии с положением о Совете учреждения.

Избираемыми членами Совета являются поровну:

- представители родителей (законных представителей) воспитанников;
- представители работников ДОУ.

Заведующий ДОУ входит в состав Совета по должности как представитель администрации ДОУ.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Совет работает на общественных началах.

Выборы в Совет назначаются заведующим Учреждения в соответствии с положением о Совете учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным. Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на совете родителей (законных представителей) воспитанников, собрании работников Учреждения. Форма и процедура выборов определяется положением о Совете учреждения.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для заведующего Учреждения, работников, родителей (законных представителей) воспитанников. К полномочиям Совета относятся:

- утверждение плана развития Учреждения;
- согласование режимов работы Учреждения и его обособленных структурных подразделений;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- внесение предложений по составлению плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;

- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- согласование распределения выплат и доплат работникам Учреждения из стимулирующего фонда;
- согласование правил внутреннего распорядка, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивание отчёта заведующего ДОУ и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- рекомендации заведующему Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждения. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырёх раз в год.

Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебно-методических материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- согласовывает положение об аттестации педагогических работников;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы;
- выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;
- рассматривает вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг, их содержания и качества;
- обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Вывод: В МБДОУ «Детский сад №5» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура. Механизм управления определяет его стабильное функционирование.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Федерации от 17 октября 2013 г № 1155; Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г № 1028; другими нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в дошкольных образовательных учреждениях;

Образовательная деятельность в образовательной организации ведётся на основании утверждённых образовательных программ дошкольного образования:

1. Образовательная программа дошкольного образования для детей с 1.5 до 7 лет;
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи (ТНР) с 4 – 8 лет;
3. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (ЗПР) 4 – 8 лет;
4. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью). АОП реализуется с 1 воспитателем, которые разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФАОП ДО) с учётом особенностей образовательной организации, региона, муниципалитета, образовательных потребностей, запросов обучающихся и родителей (законных представителей), санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. **Вариативная часть образовательных программ дошкольного образования (ОП и АОП)**, формируемая участниками образовательного процесса, осуществляется в ходе режимных моментов, в совместной и самостоятельной деятельности и через интеграцию с другими образовательными областями.

Вариативная часть образовательных программ, представлена парциальной образовательной программой для дошкольных образовательных организаций «Омское Прииртышье - наш край родной», рассчитана на работу с детьми дошкольного возраста 3-7 лет, разработана коллективом сотрудников БОУДПО «ИРООО» Е.В. Артемовой, С.А.Хамовой, Чернобай Т.А.

Образовательные программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» г. Калачинска Омской области (далее-Программа) определяют содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и образовательных потребностей.

Эффективность реализуемых Программ подтверждается удовлетворённостью качеством образования со стороны родителей (законных представителей) обучающихся. Результаты анкетирования, проведённого в период с 16 декабря по 20 декабря 2025 года, показывают высокий уровень удовлетворённости родителей (законных представителей), которые выразили желание продолжать активно принимать участие в подготовке и проведении развлекательных мероприятий, акций, быть полноправными участниками образовательных отношений.

Реализуемый годовой план работы образовательной организации позволяет решать программные задачи, достигая при этом основную цель образовательной программы дошкольного образования образовательной организации в соответствии с п.14.1 ФОП ДО.

Воспитательная работа в образовательной организации строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, с учётом запроса участников образовательных отношений, индивидуальных особенностей воспитанников, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогических работников и родителей (законных представителей).

Во исполнение указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году в образовательной организации реализовывались мероприятия, приуроченные к Году защитника Отечества, согласно разработанному и утверждённому плану. Тематические мероприятия были направлены на формирование у обучающихся уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье, стране в целом, памяти о подвигах предков, сражавшихся за Родину в разные периоды истории, чествование героев и участников специальной военной операции. Участие обучающихся в мероприятиях способствовало формированию основ гражданственности и патриотизма, развитию их эмоциональной отзывчивости и сопереживания, воспитанию гуманных чувств и отношений.

План мероприятий Года защитника Отечества предусматривал взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. В рамках реализации плана в образовательной организации были проведены утренники в честь Дня защитника Отечества, 80-летия Дня Победы в ВОВ, Дня народного единства, чтение художественной литературы по тематике подвига и героизма участников войны, патриотизма и любви к Родине, разучивание и исполнение песен, театрализация, драматизация,

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области
этюды-инсценировки на патриотические темы. Особый интерес у обучающихся старшего и подготовительного к школе возрастов вызвали патриотический час «Разговора о важном. Блокада Ленинграда», посещение экскурсий и выставок. В образовательной организации были организованы и проведены детско-родительские выставки рисунков и фотографий на тему: «Помним и гордимся!», «России верные сыны!», «Честь, мужество, доблесть, отвага!». Были оформлены тематические стенды с символикой Года защитника Отечества и культурный код России.

В рамках реализации распоряжения Минпросвещения от 29.08.2024 №Р-160, 2025 года, объявленного годом детского отдыха в системе образования, в план летне-оздоровительных мероприятий в образовательной организации были включены дополнительные оздоровительные мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни, обновлено выносное игровое оборудование. Педагогами проведены ряд развлекательных мероприятий, способствующих укреплению детско-родительских отношений, организованы совместные встречи по просвещению родителей по вопросам организации безопасного летнего отдыха детей.

В рамках исполнения письма Минпросвещения России от 29.08.2025 N 06-1211 «О направлении Перечня мероприятий», образовательная организация включила рекомендованные перечнем мероприятия в календарный план воспитательной работы на 2025/2026 образовательный период. В обязательном порядке в образовательной организации проводились мероприятия, посвященные безопасности жизнедеятельности обучающихся, как того требует Департамент государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха Минпросвещения России.

В рабочую программу воспитания образовательной организации добавили просмотр кинофильмов и мультфильмов, в соответствии с п. 49 Плана мероприятий по реализации в 2024–2026 годах Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей. Первоначальный перечень произведений направлен письмом Минпросвещения России от 20.03.2025 № АБ-957/06. В рамках совместной деятельности в образовательных ситуациях воспитатели организуют обсуждение кинофильмов и мультфильмов из «золотой коллекции», рекомендованных в том числе, для семейных просмотров, что позволяет разнообразить образовательную деятельность, осуществляемую во вторую половину дня.

В течение отчетного периода педагоги образовательной организации уделяли большое внимание реализации поставленной цели и задачам воспитательной работы. Все запланированные мероприятия по основным направлениям прошли в установленные сроки на высоком уровне.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

В целях реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р, в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», реализация дополнительного образования проходила посредством сетевой формы взаимодействия. Это позволило образовательной организации обеспечить пространственную доступность дополнительного образования, реализовать возможности индивидуального выбора направления программы и обеспечить необходимую концентрацию и целевое распределение ресурсов.

В детском саду реализуются программы дополнительного образования :

1. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности для детей с ОВЗ «Наши умные пальчики»; реализация программы проходила в течение всего 2025 г.
2. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности для детей дошкольного возраста «Подготовка к школе» /услуга платная/ реализация программы проходила в течение всего 2025 г.
3. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности для детей дошкольного возраста «Веселая логоритмика»/платная услуга/; реализация программы проходила в течение всего 2025 г.
4. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа краеведческой направленности для детей дошкольного возраста «Первые шаги в спортивный

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области
туризм», реализуется с 01.10.2025 г.

5. дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной технической направленности для детей дошкольного возраста «Мышка по имени КОДи»; реализация программы проходила в течение всего 2025 г.

МБДОУ «Детский сад № 5» г. Калачинска Омской области оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии на образовательную деятельность № 41-п серия 55ЛО1 № 0001675 от 21 марта 2017 г., срок действия лицензии – бессрочно, выдана Министерством образования Омской области) и приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности и дополнительное образование детей и взрослых от «21» марта 2017 года № 55П01, № 0004330

Охват воспитанников в возрасте старше 5 лет дополнительным образованием в образовательной организации составило 100%. Охват воспитанников в возрасте до 5 лет составляет 88%

Функционирование Учреждения

На 31.12.2025 года в детском саду функционирует 5 групп общеразвивающей направленности, 1 группа компенсирующей направленности для детей с ТНР, 1 группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР, средняя численность воспитанников, осваивающих основную образовательную программу дошкольного образования, в возрасте от 1,5 до 8 лет составило 161 воспитанник .

Структура групп

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
Группа раннего возраста От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	1	26
Вторая младшая группа 3 - 4 лет	Общеразвивающая	1	28
Средняя группа От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	1	24
Старшая группа От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	1	22
Подготовительная группа От 6 до 7 лет	Общеразвивающая	1	24
Группа для детей с тяжелыми нарушениями речи (4-8 лет)	Компенсирующая	2	25
Группа для детей с задержкой психического развития (5-8 лет)	Компенсирующая	1	12
Итого		8	161

Одной из главных задач коллектива детского сада является формирование системы эффективного взаимодействия с семьями воспитанников, с учётом интересов всех участников образовательных отношений.

В ДОУ создаются условия для включения родителей (законных представителей) в совместную деятельность воспитательно-образовательного процесса.

Спектр действий по вовлечению родителей в деятельность Учреждения

1. Первые контакты между семьями и Учреждением:

- приглашение родителей с детьми или без них посетить учреждение до прихода ребенка в ДОУ;
- посещение сотрудниками семей на дому;

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области

- представление родителям печатной информации об учреждении, электронная информация на сайте детского сада;
- встреча для выяснения условий посещения ребенком учреждения;
- составление договора;
- создание базы данных семей находящихся в социально-опасном положении

2. Дальнейшая взаимосвязь родителей и персонала реализуется в процессе:

- ежедневных непосредственных контактов, когда родители приводят и забирают детей;
- неформальных бесед о детях или запланированных встреч с родителями, чтобы обсудить успехи, независимо от конкретных проблем;
- ознакомление родителей с письменным материалом об их детях;
- рекомендации посетить врача и т.п.;
- посещение родителей с тем, чтобы они могли видеть, как занимается их ребенок, или знакомиться с работой учреждения.

3. Родители участвуют в разработке содержания игротеки, сборе материалов и т.д.

4. Родители могут участвовать и в ежедневной СОД детей: оставаться в ДОУ, чтобы ребенок привык к учреждению; помогать и участвовать в разных мероприятиях (развлечениях, досугах, выставках), и т.п.; помогать в повседневной деятельности; оказывать помощь при проведении экскурсии и других мероприятий.

5. Эффективны общественные мероприятия для родителей (посещение ими собраний по проблемам воспитания или приглашение специалистов по интересующим их вопросам)

6. ДОУ оказывает помощь родителям в конкретных проблемах по уходу за ребенком, методах его воспитания; в накоплении информации по семейному воспитанию и практических советов; в поисках выхода из кризисных ситуаций;

7. проводится работа по профилактике семейного неблагополучия, при выявлении признаков такового данные предоставляются руководителю и семья ставится на внутриучрежденческий учет, планируется профилактическая работа. Один раз в квартал воспитателями сдаётся информация о реализации профилактических и реабилитационных мероприятий с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении.

Для определения эффективности усилий, затраченных на взаимодействие с родителями, проводился опрос и анкетирование. Реализация такой системы способствует включению родителей в единый воспитательный коллектив ДОУ. Показателем ее результативности являются:

- удовлетворенность родителей работой ДОУ;

Организация эффективного взаимодействия педагогов МДОУ и родителей, является одной из важнейших задач реализации образовательного процесса МДОУ. Педагогами учреждения ведется активный поиск и внедрение таких форм взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволят достигнуть реального, плодотворного сотрудничества. Для этого ежегодно разрабатывается план совместной деятельности с родителями воспитанников. Мероприятия составлены таким образом, чтобы они отвечали годовым задачам ДОУ, интересам и потребностям родителей, возможностям педагогов, а так же в соответствии с образовательной программой «Школа для родителей», подготовленной учебно- методическим центром по работе с родителями БОУ ДПО «ИРООО».

В детском саду с целью оказания психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, работает «Консультационный центр» с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям) и их детям.

Физкультурно - оздоровительная работа в детском саду

В ДОУ проведена сезонная иммунизация:

- детей и сотрудников против гриппа, 40 воспитанников (25 %), 42 сотрудников (100 %);

В детском саду организовано полноценное, сбалансированное четырехразовое

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области

питание на основе примерного 10-дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, выпечка соответствующие нормам СанПиН. Второй завтрак предусматривает соки или фрукты. Обязательная витаминизация третьего блюда в обед.

Коллективом детского сада используются разнообразные методы и средства лечебно – профилактической работы:

- утренняя гимнастика;
- бодрящая гимнастика;
- подвижные игры;
- физические упражнения на прогулке;
- физкультминутка, двигательная разминка;
- хождение по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами;
- упражнения для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия;
- дыхательная гимнастика;
- упражнения для развития мелкой моторики рук;
- приём кислородного коктейля (по согласованию с родителями воспитанниками, весна - осень)

Результаты мониторинга здоровья детей на

31.12.2025 г.

Группы	с 1 до 3 лет	с 3-до 7 лет	Всего	% от общего количества
с 1 группой здоровья	9	28	37	23
со 2-й группой здоровья	16	92	108	67
с 3-й группой здоровья		14	14	9
с 4-й группой здоровья		2	2	1
В т.ч. количество детей инвалидов		4	4	2

Число случаев заболевания детей за 2025 г.

	Наименование	Всего зарегистрировано в 2022 г.	Всего зарегистрировано в 2023 г.	Всего зарегистрировано в 2024 г.	Всего зарегистрировано в 2025 г.
1	Всего	349	423	448	368
2	в том числе:				
	ОРВИ	325	401	361	342
	бронхит				1
	ангина (острый тонзиллит)	5	4	1	1
	Ветряная оспа				3
	пневмония				1
	другие заболевания	19	18	86	20

Количество случаев заболеваемости снизился, но систематическую работу с целью понижения заболеваемости следует продолжать.

Она заключается в реализации следующих мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей:

- Лечебно - оздоровительные мероприятия (закаливание, утренняя гимнастика и т.д.);
- Витаминизация (соки, фрукты, третье блюдо – аскорбиновая кислота)
- Санитарно-просветительская работа;
- Контроль, за строгим соблюдением норм СанПин при проведении образовательного процесса;
- Систематическое проведение прогулок;
- Профилактика травматизма;
- Соблюдение двигательного режима;
- Приём кислородного коктейля (по согласованию с родителями)
- Организация спортивных мероприятий.

ВЫВОД: образовательная деятельность соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей), организована в соответствии с действующим законодательством.

5. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Пунктом 3.2.3 ФГОС ДО, установлено, что в рамках педагогической диагностики может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Специфика педагогической диагностики достижения планируемых образовательных результатов образовательной программы дошкольного образования определяется тем, что целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке.

Учитывая, что в соответствии с пунктом 16.2 ФОП ДО решение о проведении педагогической диагностики, ее периодичности, формах и методах проведения определяются непосредственно ДОО, образовательная организация закрепила на локальном уровне, что фиксация результатов педагогической диагностики не являются документом строгой отчетности, не подлежит проверке, при этом пунктом 16.7 ФОП ДО определено, что способ и форму регистрации результатов педагогической диагностики педагог выбирает самостоятельно.

Согласно п. 16.4 ФОП ДО результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются педагогом исключительно для решения следующих образовательных задач:

индивидуализации образования (в том числе, поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
оптимизации работы с группой детей.

В соответствии с п. 16 ФОП ДО, педагогическая диагностика достижений планируемых результатов направлена на изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводит квалификационный специалист - педагог – психолог (исходя из условий).

Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики используются для решения задач психологического сопровождения и проведения квалификационной коррекции развития и воспитания детей.

По итогам педагог выстраивает взаимодействие с детьми, организует РППС, мотивирует творческую деятельность, составляет индивидуальные образовательные маршруты освоения программы, целенаправленно проектирует образовательный процесс.

Анализ показателей результатов адаптационного периода вновь зачисленных обучающихся, позволяет сделать вывод, о том, что в 2025 году из 25 воспитанников раннего возраста, в легкой степени адаптация прошла – у 19 детей (76%), в средней степени – у 6 детей (24%), детей с тяжелой степенью

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области
адаптации в 2025 году не было.

Все вновь зачисленные дети в 2025 году прошли адаптацию в легкой степени, что составило 100%.

Вывод: организация, содержание, формы, используемые в образовательной деятельности, обеспечивают всестороннее развитие обучающихся, способствуют сохранению и укреплению их здоровья, формируют предпосылки к дальнейшей успешной учебной деятельности.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

В основе образовательного процесса в образовательной организации лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей). Образовательная деятельность выстроена в соответствии с актуальными интересами обучающихся и направлено на их взаимодействие с разными сферами культуры.

Концепция образовательной организации предполагает создание полноценных условий для развития воспитанников с учетом их индивидуальных потребностей и возможностей на основе лично-развивающего и гуманистического характера взаимодействия работников образовательной организации и родителей (законных представителей) детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Образовательная деятельность строится как процесс организации различных видов деятельности. Согласно п 24.1 ФОП ДО образовательная деятельность в образовательной организации включает:

образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;

образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных процессов;

самостоятельную деятельность детей;

взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО.

Образовательная деятельность образовательной организации строится на основе комплексно-тематического принципа построения образовательного процесса, объединения различных видов детской деятельности вокруг единой темы и образовательного, календарного и воспитывающего события. Образовательная деятельность осуществляется непрерывно и круглогодично. В зависимости от специфики организации детской деятельности выделяется два образовательных периода:

1 период - с 1 сентября по 31 мая;

2 период – с 31 мая -31 августа.

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели. В образовательном учреждении функционирует 10 групп дневного пребывания. Структура и комплектование групп происходят с учётом категории детей, их возраста и с соблюдением нормнаполняемости.

Объём учебной нагрузки в течение недели соответствует СанПиН

Продолжительность ООД не превышает:

в группе раннего возраста - 8-10 мин,

в младшей группе -15 мин,

в средней группе -20 мин,

в старшей группе -20-25 мин.

В подготовительной к школе группе - 30 мин.

в группе компенсирующей направленности – 20 - 30 мин.

В середине времени, отведенного на ООД, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Учебная нагрузка определена с учётом необходимого требования – соблюдения минимального количества занятий на изучение каждой образовательной области, которое определено в основной части учебного плана, и нормой предельно допустимой нагрузки.

Таким образом, наполнение инвариантной и вариативной частей учебного плана составляет: вторая младшая группа – 11 часов (165 минут), средняя группа – (11 часов) 220 минут; старшая группа – 12 часов (300 минут), подготовительная группа – 450 часов (570 минут), логопедическая группа – 15/16 часов (375/480 минут), что соответствует требованиям

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области
СанПиН к максимальному объёму недельной образовательной нагрузки на детей дошкольного возраста.

Данный учебный план гарантирует полноценное развитие дошкольников, формирование у них предпосылок учебной деятельности, необходимых на следующем уровне образования.

Таким образом, учебный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

По итогам мониторинга информационной-образовательной среды образовательной организации, проведенной в 2025 году, подтверждено, что в образовательной организации имеются требуемые условия для реализации Программы с помощью электронных средств обучения и цифрового образовательного контента. В соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21, при объективной необходимости, может быть введено электронное дистанционное обучение воспитанников старше 5 лет с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей).

Изменения в сопровождении детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

Изменённые нормы по сопровождению детей с ОВЗ и детей-инвалидов действуют с марта 2025 года. Приказом Минпросвещения РФ от 6 ноября 2024 года № 778 утверждён типовой порядок организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. Федеральным законом от 08.08.2024 N 315-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" закреплены нормы, предусматривающие создание специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида). Скорректированы и обязанности педагога (п. 6, ч.1 ст. 48 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ). Помимо специальных условий для детей с ОВЗ необходимо соблюдать условия для инвалидов в части реализации АООП, использования форм, методов, средств обучения и воспитания, а также взаимодействовать с центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях обеспечения комфортной и безопасной среды при использовании информационных технологий, обеспечения конфиденциальности передаваемой и получаемой информации коммуникация между сотрудниками, родителями (законными представителями) перенесена в многофункциональный сервис обмена информацией «Цифровая платформа МАХ».

Вывод: образовательная деятельность соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей), организована в соответствии с действующим законодательством.

V. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ.

Выпускники подготовительной к школе группы показали высокий уровень мотивационной готовности и готовности к регулярному обучению в школе. Это явилось результатом целенаправленной образовательной деятельности по формированию предпосылок к учебной деятельности с учётом индивидуальных особенностей дошкольников. Все выпускники группы общеразвивающей направленности и группы для детей с тяжёлыми нарушениями речи поступили на обучение в общеобразовательные организации г. Калачинска. Выпускники группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (3 обучающихся) поступили на обучение: 1 в общеобразовательное учреждение БОУ «СОШ № 4» г. Калачинска, 1 на домашнем обучении (БОУ "Лицей" им. К.Д.Ушинского), 1 в КОУ «Калачинская Адаптивная школа - интернат»

VI. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

Образовательная организация укомплектована педагогическими работниками на 100% процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 42 сотрудника. Педагогический коллектив насчитывает 25 человек, из них 4 специалиста Консультационного центра.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 сотрудника:

воспитанник/педагоги – 8/1;

воспитанники/все сотрудники – 4/1.

В 2025 году к занятию педагогической деятельностью был допущен 1 обучающийся последнего года обучения по образовательным программам СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки», успешно прошедший промежуточные аттестации и собеседование с работодателем. Это позволило «закрыть» имеющиеся вакантные должности в штатном расписании, перераспределить нагрузку педагогов. Для успешной адаптации молодых педагогов, назначили наставников из числа опытных педагогов. Разработанные программы наставничества в рамках региональной целевой модели наставничества, зарекомендовали себя как эффективные и направлены на решение задач, связанных с раскрытием потенциала наставляемого, поддержкой формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории, созданием психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации молодого педагога.

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 09.11.2024 N 381-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации», в образовательной организации актуализированы локальные нормативные акты, регламентирующие особенности регулирования труда работников, выполняющих работу по наставничеству. Учитывая, что модель организации наставничества, реализуемая в образовательной организации, зарекомендовала себя с «положительной стороны», изменения ввиду вступления в силу статьи 351.8 Трудового кодекса, затронули лишь размер выплат работникам за наставничество. Изменения внесены в Положение об оплате труда работников образовательной организации, дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством. В 2025 году в образовательной организации дополнительную функцию по наставничеству выполняли 6 педагогических работников.

Во исполнение Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779, образовательной организацией были проведены ряд организационных мероприятий, а, именно проанализирована документация, которую вели педагогические работники, реализующие образовательную программу дошкольного образования образовательной организации (далее-ОПДО), привели ее в соответствие требованиям согласно пункту 1.1, приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779, актуализировали локальные нормативные документы, регламентирующие перечень ведения обязательной документации педагогических работников образовательной организации. Ведение требуемой обязательной документации образовательной организации, не предусмотренной приказом № 779, перераспределена между непедагогическими работниками.

Сведения об образовании педагогических работников образовательной организации:

год	высшее	среднее-специальное
2024	12 (52%)	11 (48%)
2025	14 (56%)	11 (44%)

Сведения о квалификационной категории педагогических работников:

год	высшая	первая	соответствие	без категории
2024	1 (4%)	11 (46%)	-	12 (50%)
2025	1 (4%)	12 (48%)	-	12 (48%)

Сведения о педагогическом стаже педагогических работников:

год	до 5 лет	до 10% лет	до 20 лет	свыше 20 лет
2024	4 (17%)	2 (8%)	8 (33%)	10 (42%)
2025	4 (16%)	2 (8%)	8 (32%)	11 (44%)

Работники образовательной организации в 2025 году проходили курсовую переподготовку и повышали свою квалификацию с учетом изменений действующего законодательства по следующим программам:

по дополнительным профессиональным программам:

в соответствии с Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 16.12.2024 № 1120, мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности ответственные лица за пожарную безопасность на объекте, 2 человека;

По программам профессиональной переподготовки:

«Педагог дошкольного образования», 2 человека

«Воспитатель детей дошкольного возраста», 2 человека

«Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии», 1 человека

«Учитель-дефектолог(олигофренопедагог); социальная педагогика и психология» «Работа с обучающимися с нарушениями слуха», 1 человек

по программам повышения квалификации:

«Дети с ОВЗ в дошкольном образовании: технологии работы для педагогов», 3 человека

«Развитие внимания и памяти дошкольников с помощью дидактических игр», 1 человек

«Разработка образовательных ситуаций для развития исследовательских, мыслительных операций у детей дошкольного возраста», 6 человек

«Экстренная психологическая помощь в кризисных ситуациях, посткризисное сопровождение, работа с травмой», 1 человек

«Проектирование образовательной деятельности музыкального руководителя в соответствии с ФОП ДО», 1 человек

«Оказание первой помощи пострадавшим », 17 человек

«Обучение безопасным методам и приемам при воздействии вредных и / или опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в результате СОУТ и ОНР», 23 человека

«Порядок работы со служебной информацией ограниченного распространения», 2 человека.

При планировании графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками образовательной организации на 2026 год, выбора образовательных организаций, в которых планируется прохождение обучения по программам повышения квалификации по профилю педагогической деятельности или по программам профессиональной переподготовки для приобретения новой квалификации в области педагогической деятельности, были учтены положения части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, утвержденные Федеральным законом от 21.04.2025 № 86-ФЗ "О внесении изменений в статьи 3 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Участия педагогов МБДОУ «Детский сад № 5» за 2025 учебный год

Педагогические работники образовательной организации в 2025 году принимали активное участие в мероприятиях различного уровня, транслировали педагогический опыт.

Практический семинар в рамках Ассоциации работников дошкольного образования проведён учителем логопедом Гладышевой А.Н.; мастер - класс «Практический логопед»;

Участие учителя - логопеда Гладышевой А.Н., Муглинец М.Г. , педагога - психолога

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области
Кучерявенко О.Н. в Муниципальном родительском форуме на базе БОУ «Лицей» имени К.Д.Ушинского.

Педагог - психолог Кучерявенко О.Н., учитель дефектолог Ушакова Н.И., учитель-дефектолог Сорокина С.Б., учитель - логопед Гладышева А.Н. участие в диалоговых площадках «Обеспечение технологического и образовательного суверенитета России в условиях муниципальной системы образования»,

4 психологических гостиных с участием специалистов детского сада (учителя логопеда Муглинец М.Г., учителя дефектолога Ушаковой Н.И., Сорокиной С.Б., педагога - психолога Кучерявенко О.Н.) для родителей детей от 3-16 лет и учителей начальных классов.

4 воспитателя Партс Римма Александровна, Ушакова Наталья Ивановна, Кучерявенко Оксана Николаевна и Смирнова Наталья Борисовна, приняли участие в работе муниципального Фестиваля дидактических игр и авторских пособий агропромышленной направленности в рамках реализации вариативной Программы «Омское Прииртышье».

Партс Римма Александровна представила опыт работы по реализации федерального инновационного проекта "Строим и играем" в рамках методического семинара "Инновационная деятельность ДОО в условиях внедрения ФОП ДО: опыт и перспективы. Реализация всероссийского инновационного проекта "Строим и играем".

Проведены две стажировочных площадки для педагогов района по теме «Формирование предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста».

Воспитатель Кучерявенко Оксана Николаевна стала победителем муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель года »

Вывод: ДООУ на 100% укомплектовано квалифицированными кадрами. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других образовательных учреждений. С работниками регулярно проводятся инструктажи, тренировочные занятия по обеспечению комплексной безопасности. Все это в комплексе показывает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

В образовательной организации библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах и фойе образовательной организации. Библиотечный фонд представлен методической литературой по образовательным областям образовательной программы дошкольного образования, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной деятельности в соответствии с Программой.

В 2025 году образовательная организация продолжила пополнять учебно-методический комплект по реализации содержания образовательных областей Программы. Пополнили имеющуюся базу, приобрели различными методическими комплектами, наглядно-дидактическими пособиями, картинками для рассматривания, плакатами. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Однако, вопрос с наличием достаточного количества необходимого для образовательной деятельности учебно-методического материала, не закрыт полностью. Дальнейшее приобретение и дооснащение необходимым методическим материалом запланировано на 2026 год.

Вывод: в образовательной организации имеется учебно-методический фонд для организации образовательной деятельности, однако для более эффективной реализации образовательной программы необходимо дополнить базу, в том числе, и информационную.

VIII. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ.

Материально-техническое состояние образовательной организации и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, антитеррористической безопасности, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В образовательной организации имеется материально-техническая база для реализации ОП ДО, жизнеобеспечения и развития детей. Случаев травматизма с сотрудниками и обучающимися в 2025 году не зафиксированы.

При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают особенности реализуемой Программы, возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Образовательная среда организуется в соответствии с требованиями ФОП ДО.

В соответствии с приказом образовательной организации рабочей группой был проведен плановый мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов по реализации ОПДО в образовательной организации по четырем блокам:

- внутренние помещения;
- оборудование для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- территория;
- наглядные, демонстрационные, счетные и раздаточные материалы.

В основе мониторинга использовали перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Минпросвещения от 25.12.2024 №1057, который действует с апреля 2025 года.

По итогам мониторинга рабочей группой выявлено, что созданная в образовательной организации инфраструктура, РППС, учитывает особенности реализуемой ОПДО, в наличии имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек, РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Инфраструктура

Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ созданы условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, росту профмастерства.

Материально – техническая база

Материально - техническая база создана в соответствии с типом и видом образовательного учреждения. Территория озеленена, разбит цветник, имеется огород. Игровые площадки, малые спортивные формы, песочницы, веранды, домики, карусели способствуют общему физическому развитию детей, посещающих детский сад.

В детском саду созданы все условия достойного безопасного пребывания детей: все групповые комнаты светлые, теплые, уютные. В детском саду имеется: музыкальный и физкультурный залы, медицинский блок, кабинеты специалистов: старшего воспитателя, музыкального руководителя, учителя-логопеда, помещение консультационного центра. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием и инструментарием.

Развивающая среда расположена по тематическому и личностно-ориентированному принципу, что позволяет ребенку эффективно строить собственную деятельность в условиях деятельности группы. В группах имеется от 5 до 8 функциональных модулей, в зависимости от возрастных особенностей детей.

Формирование предметно-развивающей среды.

Групповые комнаты	20	Методический кабинет
--------------------------	-----------	-----------------------------

Модули развития: • физического; • речевого; • познавательного: уголок природы, центр исследовательской деятельности, уголок Знайки; • художественно – эстетического: музыкальный уголок, зона изобразительной деятельности, книжный уголок; зона театрализованной деятельности • социально – коммуникативное развитие: уголки безопасности, игровые центры, уголки трудовой деятельности. Все модули содержат необходимое оборудование для самостоятельной деятельности детей.	
• библиотека педагогической, справочной и детской литературы; • медиатека; • копилка педагогического опыта коллектива; • необходимый наглядный материал, организованной образовательной деятельности с детьми.	
Кабинет учителя – логопеда	
• Зона развития дыхания; • Зона индивидуальной работы; • Зона развития мелкой моторики; • Зона развития пространственных представлений, лексико – грамматического строя речи	
Кабинет учителя дефектолога	
• Зона развития познавательных процессов; • Зона индивидуальной работы; • Зона развития мелкой моторики; • Зона развития пространственных представлений, лексико – грамматического строя речи	
Музыкальный зал	Физкультурный зал
• создание условий для музыкальной, ритмической деятельности (оснащение зеркалами, необходимым инвентарем); • наличие музыкальных инструментов для детского оркестра.	• оснащение необходимым спортивным оборудованием и инвентарем (мягкие модули, мячи, обручи, скакалки и др.)
Территория детского сада	
• Обеспечение безопасных условий: • для спортивных, подвижных игр на участке; • природоведческой деятельности; • занятий, досуга, праздников.	Групповые площадки и физкультурные зоны покрыты травяным, утрамбованным грунтом
Консультационный центр	
Кабинет специалистов: Оснащен оргтехникой, методической и развивающей литературой	Лекционная зона обустроена стульями, видеопроектором, экраном, магнитно-меловой стеной
Каворкинг зона оснащена игровым оборудованием, играми, игрушками, детской мебелью, мягким диваном, мягкими модулями, бизибордами, легостеной	

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на совещаниях при заведующей.

Площадь помещений групповых на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу. Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Рабочие места аттестованы.

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области

В ДОУ созданы условия для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания воспитанников в соответствии санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Однако для соответствия гигиенических и педагогических требований, установленных техническими регламентами, необходимо приобрести в учреждение ростовую мебель в 4 группы, шкафы для детской одежды. Оборудовать туалеты кабинками. Приобрести новую плиту на пищеблок. Установить новые тентовые навесы на 7 игровых участках площадью не менее 20 м².

Система водоснабжения, канализации, отопления требует проведения капитального ремонта.

Спортивный инвентарь и спортивное оборудование на игровых площадках

Обследование спортивного инвентаря и спортивного оборудования на игровых площадках показало:

Спортивный зал находится на первом этаже. Помещение площадью 53,7 м². Деревянный пол обшит ДВП и окрашен.

Игровые площадки расположены на территории МБДОУ «Детский сад

№5» вокруг самого здания учреждения. Территория огорожена металлическим забором по всему периметру высотой 1,5 м. Всего насчитывается 9 игровых площадок (для ясельного возраста – 2, для дошкольного -7). Игровые площадки первых младших групп огорожены разноцветным заборчиком, остальные игровые площадки разделены между собой вновь высаженными кустарниками.

Общая площадь каждой игровой площадки составляет не менее 400 кв.м, на каждой площадке имеется: место для самостоятельной двигательной активности детей (бег, прыжки, поскоки), песочница. Вся территория игровой площадки ДОУ покрыта травкой, что обеспечивает безопасность для детей при беге и прыжках. Оборудование безопасно для организации игровой деятельности детей во время прогулок.

Имеется внутренне и наружное видеонаблюдение.

На всех участках установлены тентовые навесы для защиты детей от солнца и осадков.

Предметно-развивающая среда МБДОУ «Детский сад №5»

Образовательная среда ДОУ строится в соответствии с принципами амплификации (обогащение), трансформации, гибкости, полифункциональности. Предметно-развивающая среда безопасна, доступна, привлекательна, насыщена. Она способствует творческой деятельности воспитанников и позволяет им проявлять собственную индивидуальность и активность.

Образовательное пространство стимулирует моторную, сенсорную, познавательную и творческую активность ребёнка, способствует коммуникативному развитию и накоплению социального опыта.

Все оборудование, игрушки, учебный и игровой материал в ДОУ соответствуют СанПиН и безопасны, но остаётся необходимость в пополнении в соответствии с современными требованиями.

Современная информационно-техническая база

Детский сад:

Подключение к сети Интернет имеют 2 персональных компьютера (заведующий, старший воспитатель)

Перечень ТСО

№	Наименование	Кол-во
---	--------------	--------

2	Персональный компьютер	1
3	Ноутбук	1
5	Аудиосистема	1
6	Мультимедиа-проектор	1
7	Принтер	1
8	Экран	1
11	Брошюратор	1
12	Ламинатор	1
13	Телевизор	5

Консультационный центр:

Подключение к сети Интернет имеют 7 персональных компьютера .

Перечень ТСО

№	Наименование	Кол-во
2	Персональный компьютер	7
3	Ноутбук	10
5	Аудиосистема	1
6	Мультимедиа-проектор	1
7	Мультимедиа-проектор карманный	2
8	Принтер	5
9	Экран	1
10	Информационный киоск	1
11	Телевизор	1

Для оказания первой помощи в образовательной организации имеются аптечки, укомплектованные в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минздрава России от 24.05.2024 г. № 262н. Следует отметить, что размещение, хранение и использование аптечек для оказания первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий в образовательной организации, определены локальным нормативным актом в соответствии с требованиями, утвержденными с приказом Минтруда России от 09.08.2024 № 398н «Об утверждении требований к размещению, хранению и использованию аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.10.2024 № 752 «Об утверждении требований к размещению, хранению и использованию аптечек для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в установленной сфере ведения Министерства просвещения Российской Федерации».

Вывод: В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Требуется установка новых тентовых навесов площадью не менее 20 м².

IX. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества

МБДОУ «Детский сад №5» г. Калачинска Омской области
дошкольного образования в ДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. По результатам мониторинга руководитель ДОУ издаёт приказ, в котором указываются: управленческое решение, ответственные лица по исполнению решения, сроки устранения недостатков, сроки проведения контроля устранения недостатков, поощрения педагогов.

План ВСК за реализацией ООП дошкольного образования (приложение № 1)

Вывод : Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Анализируя итоги работы образовательной организации за 2025 год, следует отметить, что коллектив образовательной организации творчески, ответственно и профессионально относится к выполнению поставленных задач, которые реализуются в полном объеме. Усилия педагогического коллектива и администрации направлены на сохранение и повышение имиджа образовательной организации. Отмечается положительная динамика ключевых показателей, стабильное повышение качества образовательной деятельности, планомерное развитие направлений деятельности, что значительно повышает конкурентноспособность образовательной организации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Выводы по итогам самообследования

Таким образом, на основе самообследования деятельности ДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в ДОУ создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Исходя из анализа условий и потребностей МБДОУ «Детский сад №5» и для совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Созданы условия детей с особыми образовательными потребностями (ТНР, ЗПР, интеллектуальные нарушения), с учетом общих психолого-педагогических принципов.

ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию за 2025 образовательный год

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность	человек	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	161
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	161
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	1
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	26
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	135
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/процент	161
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/процент	161
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/процент	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/процент	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/процент	35/22%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/процент	12/7%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/процент	23/14%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/процент	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дни	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	25
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/процент	14/56%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ процент	14/56%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ процент	11/44%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ процент	8/32%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ процент	13/52%
1.8.1	Высшая	человек/ процент	1/4%
1.8.2	Первая	человек/ процент	13/48%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	человек/ процент	7/30%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/ процент	4/16%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ процент	6/24%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ процент	7/28%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ процент	36/85%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ процент	25/60%

1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	21/161 1/8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя		да
1.15.2	Инструктора по физической культуре		да
1.15.3	Учителя-логопеда		да
1.15.4	Учителя-дефектолога		да
1.15.4	Специалисты консультационного центра		
	Учителя-дефектолога		да
	Учитель-логопед		да
	Педагога-психолога		да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	639 м²/ 2.9 м²	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	49 м²	
2.3	Наличие физкультурного зала	да	
2.4	Наличие музыкального зала	да	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность	да	
	воспитанников на прогулке		

Заведующий : _____ С.А.Трушина

Внутрисадовский контроль
МБДОУ «Детский сад №5» 2025 год

Предмет контроля	Цель (содержание) контроля	Вид контроля	Форма контроля	Методы контроля	Периодичность проведения	Субъект контроля	Выход (уровень принятия управленческого решения)
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ОП дошкольного образования							
* Структура ОП дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №5»	Проверка соответствия разделов ООП требованиям ФГОС и ФОП	оперативный	предупредительная	беседа, анализ документов	ежеквартально	Заведующий	Справка на совещании при заведующей
2. Контроль реализации обязательной части ОП МБДОУ							
Содержание работы по реализации ОП ДОУ	анализ системы организация условий для индивидуальной работы с воспитанниками по формированию предпосылок читательской грамотности	Тематический	обобщающая	Наблюдение, беседа, диагностика	январь	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на итоговом педагогическом совете
Содержание работы по реализации ОП ДОУ	Фронтальное инспектирование подготовительной группы, групп компенсирующей направленности	фронтальный	обобщающая	Наблюдение, беседа, анализ документов	март	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на итоговом педагогическом совете
3.Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей:							
Реализация задач по ОО «Речевое развитие» ФОП ДО. Реализация задач вариативной части образовательной программы детского сада» «Омское Прииртышье - наш	Определить эффективность совместной воспитательно-образовательной работы по речевому развитию в группах;	Тематический	обобщающая	Наблюдение, беседа, диагностика	октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на педагогическом совете

край родной							
Реализация задач по организации конструкторской деятельности	анализ системы работы по формированию предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством конструктивной деятельности	Тематический	обобщающая	Наблюдение, беседа, диагностика	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на итоговом педагогическом совете
Изучение деятельности вновь прибывших молодых педагогов Беляевой Е.С., Сухоруковой А.А., Трушиной А.Ю.	Проявление профессиональной компетентности воспитателя	текущий	персональная	Наблюдение, беседа, самооценка, анализ документации	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	Подача документов на аттестацию педагога Трушиной А.Ю.
Соблюдение норм СанПин в работе с детьми	Анализ работы сотрудников по выполнению требований СанПин в работе с детьми	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа,	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Соблюдение режимных моментов	Анализ проведение, соответствие времени	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа,	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Маркировка и соответствие росту ребёнка и расстановка мебели в игровых и спальнях помещениях	Анализ соблюдения требований СанПин маркировки мебели	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа,	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Санитарное состояние в группах	Контроль за соблюдением требований к санитарному состоянию групп	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа,	октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Проведение прогулок	Изучить состояние работы по организации и проведению	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа,	октябрь	Заведующий, старший	Справка на совещании при заведующей

	прогулок					воспитатель	
Совместная деятельность воспитателя и детей	Определение уровня подготовки педагогов к совместной деятельности	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа,	октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Проведение итоговых мероприятий в группах	Изучить степень соответствия работы по проведению итоговых мероприятий с перспективными планами воспитателей	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа, анализ планов работы	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Соблюдение частоты и качества генеральных уборок	Анализ соблюдения требований СанПин	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа, анализ планов работы	ноябрь	Заведующий, медсестра	Справка на совещании при заведующей
Соответствие режима питания и условий приёма пищи возрастным и гигиеническим требованиям	Изучить состояния работы по организации режима питания и условий приёма пищи возрастным и гигиеническим требованиям	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа, анализ планов работы	ноябрь	Заведующий, медсестра	Справка на совещании при заведующей
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах;	Изучить состояния планированию и проведению воспитательно-образовательной работы с детьми в группе	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа, анализ планов работы	декабрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Режим проветривания;	Контроль за соблюдением норм СанПин к проветриванию помещений ДОУ	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа, анализ планов работы	декабрь	Заведующий, медсестра	Справка на совещании при заведующей
Выполнение санитарных норм при проведении ООД	Контроль за соблюдением норм СанПин к проведению ООД	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	декабрь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Организация педагогического процесса в первой половине	Изучить состояния планированию и проведению	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа, анализ	январь	Заведующий, старший	Справка на совещании при заведующей

дня;	воспитательно-образовательной работы с детьми в группе			планов работы		воспитатель	
Проведение прогулки в зимний период;	Изучить состояния работы по организации и проведению прогулок в зимний период	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа	январь	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми	Изучить состояния работы по организации и проведению культурно-гигиенических мероприятий с детьми	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа	январь	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Наличие спортивной одежды у детей и педагогов при проведении ООД по физическому развитию	Изучить состояния работы по подготовке и проведению ООД по физическому развитию (наличие спортивной одежды)	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа	февраль	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	Выполнение требований СанПин к хранению уборочного инвентаря по назначению и его маркировке	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа, анализ планов работы	февраль	Заведующий, медсестра	Справка на совещании при заведующей
Наличие здоровьесберегающих компонентов в ходе ООД	Изучить работу по применению здоровьесберегающих компонентов в ходе ООД	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа	февраль	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках;	Анализ взаимодействия педагогов ДОУ и родителей в ходе проведения и подготовки праздников	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа	март	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Проведение прогулки;	Изучить состояния работы по организации и проведению прогулок в соответствии с сезоном	оперативны й	Предупре- дительная	Наблюдение, беседа	март	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей

Проведение культурно-гигиенических мероприятий	Изучить состояния работы по организации и проведению культурно-гигиенических мероприятий с детьми	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	март	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования;	Анализ безопасной расстановки и технической исправности спортивного оборудования;	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	апрель	Заведующий, завхоз	Справка на совещании при заведующей
Наличие, состояние и маркировка для замачивания посуды в случае карантина, транспортировка грязного белья;	Выполнение требований СанПинк состояние и маркировка для замачивания посуды в случае карантина, транспортировка грязного белья	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	апрель	Заведующий, медсестра	Справка на совещании при заведующей
Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	Анализ системы работы по составлению двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	апрель	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Организация приёма пищи;	Изучить состояния работы по организации и проведению организации приёма пищи	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	май	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
Организация трудовой деятельности старших дошкольников;	Изучение состояния работы педагогов по организации трудовой деятельности детей	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	май	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
Соблюдение норм СанПин в работе с детьми	Контроль за соблюдением норм СанПин в работе с детьми	оперативный	Предупредительная	Наблюдение, беседа	май	Заведующий, старший воспитатель	Справка на совещании при заведующей
Организация трудовой деятельности детей	Изучение состояния работы по организации самостоятельной	оперативный	обобщающая	Наблюдение, беседа	январь	Заведующий, старший	Индивидуальная беседа

	деятельности детей					воспитатель	
4. Контроль реализации требований к условиям реализации ОП дошкольного образования							
* Требования к кадровому обеспечению	Уровень готовности вновь прибывшего педагога к образовательной деятельности (Рептюхова Н.А..)	Предварительный	Персональная	Наблюдение, беседа, интервьюирование, анализ портфолио	январь	Заведующий, старший воспитатель, наставник	Индивидуальная беседа
* Требования к материально-техническому обеспечению	Соответствие содержания состояния здания и территории санитарно-гигиеническим требованиям	Текущий	Персональная	Наблюдение	2 раза в год (осень, весна)	Заведующая хозяйством	Приказ по ДОУ, акт осмотра здания
	Сформированность культуры здоровья педагогического коллектива (подготовленность педагогов по вопросам здоровьесберегающих методов и технологий)	Текущий	Персональная	Собеседование	Февраль	Заведующий, старший воспитатель	Совещание при заведующей
* Требования к учебно-материальному обеспечению	Соблюдение педагогической целесообразности, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды.	Текущий	Персональная	Анализ развивающей среды	Март	Комиссия	Положение, совещание при заведующей, приказ о стимулировании
	Организация совместной деятельности в рамках НОД по ООП.	Текущий	Обобщающая	Наблюдение, проверка планов, беседа	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа
	Организация режимных моментов в соответствии со спецификой ДОУ	Текущий	Обобщающая	Наблюдение, проверка планов, беседа	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель	Индивидуальная беседа

* Требования к медико-социальному обеспечению	Прохождение профилактических осмотров персонала	Персональный	Обобщающая	Санитарная книжка, журнал прохождения медосмотров	1 раз в год	Заведующий, медицинская сестра	Справка на совещании при заведующей
* Требования к информационно-методическому обеспечению	Комплексность обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения ООП	Итоговый	Тематическая и-обобщающая	Педагогическая диагностика	Май	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на педагогическом совете
* Требования к психолого-педагогическому обеспечению	Система работы с родителями по вопросам развития ребенка (все возрастные группы)	Итоговый	Тематическая и-обобщающая	Изучение передового педагогического опыта	Май	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на педагогическом совете
	Освоение воспитанниками ООП (группа компенсирующей направленности)	Фронтальный	Тематическая и-обобщающая	Мониторинг	Март	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка на педагогическом совете
* Требования к финансовому обеспечению	Качество исполнения муниципального задания	Фронтальный	Обобщающая	Хронометраж, анализ документов	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Отчет о выполнении муниципального задания